





**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра юриспруденции

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой юриспруденции  
 Красноглазов А.Ю.  
«25» августа 2017 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
Профиль	Гражданско-правовой

№ п/п	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2017 - 2018	№ 1	«25» августа 2017 г.		«25» августа 2017 г.
2	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
3	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
4	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.

Обнинск  
2017 год

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Конкурсное право» входит в состав вариативной части.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Конкурсное право» включает 12 тем. Темы объединены в четыре дидактические единицы: конкурсное право как комплексный институт: теоретико-методологический подход; защита в конкурсном праве как юридическая категория: диалектика, содержание, формы; механизм осуществления отдельных мер защиты прав и интересов конкурсных кредиторов; особенности банкротства специальных субъектов конкурсного права.

**Цель** изучения дисциплины является освоение понятий и категорий сравнительно новой комплексной подотрасли российского права «Конкурсное право», изучение правовых институтов этой подотрасли и определение межпредметных связей со смежными отраслями российского права.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Формирование представлений о понятийном аппарате подотрасли, усвоении системы межпредметных связей с другими отраслями науки;
2. Приобретение конкретных знаний основных правовых институтов регулирующих конкурсное производство;
3. Формирование умения использовать полученные знания в правоприменительной деятельности, анализе происходящих процессов реформирования исследуемой подотрасли, её интеграции в международную правовую систему

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Конкурсное право» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

**Овладеть компетенциями:**

- способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК – 4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

После изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

- основные направления и тенденции развития конкурсного права, учения и концепции в этой научной сфере, их преемственность и эволюцию, содержание работ наиболее известных юристов,

- основные закономерности возникновения, функционирования и развития конкурсных правоотношений,

**уметь:**

- оперативно разрешать правовые проблемы, возникающие при реализации

конкурсных процедур,

**владеть:**

- методологией разрешения правовых коллизий и пробелов в нормах права и нормативно - правовых актах.

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Конкурсное право» изучается в 5 семестре третьего курса при очно-заочной форме обучения.

Компетенции, знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

#### 5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	семестр
		5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3)	108 (3)
Аудиторные занятия	16	16
Лекции	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Семинарские занятия (СЗ)	-	-
Курсовая работа	-	-
Контрольная работа	-	-
Самостоятельная работа (СРС)	92	92
Вид итогового контроля	Экзамен	Экзамен

#### 6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	Наименование ДЕ	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Конкурсное право как комплексный институт: теоретико-методологический подход	1	Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		2	Социально-экономические аспекты конкурсного права	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		3	Сущность конкурсных охранительных правоотношений	ПК-4, ПК-5, ПК-6
2	Защита в конкурсном праве как юридическая категория: диалектика, содержание, формы	4	Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		5	Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		6	Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права	ПК-4, ПК-5, ПК-6

3	Механизм осуществления отдельных мер защиты прав и интересов конкурсных кредиторов	7	Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		8	Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных монополий	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		9	Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций	ПК-4, ПК-5, ПК-6
4	Особенности банкротства специальных субъектов конкурсного права	10	Правовое регулирование банкротства физических лиц	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		11	Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		12	Банкротство градообразующих и стратегических предприятий	ПК-4, ПК-5, ПК-6

### 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Темы дисциплины	трудоёмкость	лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
	<b>Раздел I. Конкурсное право как комплексный институт: теоретико-методологический подход</b>						
1	Тема 1. Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений	10	1		1		8
2	Тема 2. Социально - экономические аспекты конкурсного права	9			1		8
3	Тема 3. Сущность конкурсных охранительных правоотношений	9			1		8
	<b>Раздел II. Защита в конкурсном праве как юридическая категория: диалектика, содержание, формы</b>						
4	Тема 4. Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов	9			1		8
5	Тема 5. Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве	9	1		1		8
6	Тема 6. Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права	9			1		8
	<b>Раздел III. Механизм осуществления отдельных мер защиты прав и интересов конкурсных кредиторов</b>						
7	Тема 7. Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов	9			1		8
8	Тема 8. Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных	10	1		1		8

	монополий					
9	Тема №9. Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций	9			1	8
	<b>Раздел IV. Особенности банкротства специальных субъектов права</b>					
10	Тема 10. Правовое регулирование банкротства физических лиц	8			1	7
11	Тема 11. Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей	8			1	7
12	Тема 12. Банкротство градообразующих и стратегических предприятий <b>Экзамен</b>	9	1		1	7
	<b>Итого:</b>	108	4		12	92

## 8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

## 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

### при очно-заочной форме обучения:

Тема 1. Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений

Тема 2. Социально - экономические аспекты конкурсного права

Тема 3. Сущность конкурсных охранительных правоотношений

Тема 4. Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов

Тема 5. Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве

Тема 6. Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права

Тема 7. Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов

Тема 8. Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных монополий

Тема №9. Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций

Тема 10. Правовое регулирование банкротства физических лиц

Тема 11. Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей

Тема 12. Банкротство градообразующих и стратегических предприятий

## 10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

## 11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

при очно-заочной форме обучения:

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Формирование и эволюция «Конкурсного права» как элемента правовой системы РФ.	практическое занятие	2	разбор конкретных ситуаций; мозговой штурм
2	Особенности конкурсных правоотношений	практическое занятие	2	разбор конкретных ситуаций; мозговой штурм
3	Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений	практическое занятие	2	разбор конкретных ситуаций; мозговой штурм
4	Особенности правового регулирования конкурсного механизма.	практическое занятие	2	разбор конкретных ситуаций; мозговой штурм
			8	

Удельный вес проводимых в активных и интерактивных формах проведения аудиторных занятий по дисциплине «Конкурсное право» составляет 50 % для очно-заочной формы обучения.

## 12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение контрольной работы на очно-заочной форме обучения;
- выполнение курсовой работы;
- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену на очной форме обучения и к дифференцированному зачету на очно-заочной форме обучения в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

## 11.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрено.

## 12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

## 13. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств включают:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП (дисциплины)

- способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК – 4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

После изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

- основные направления и тенденции развития конкурсного права, учения и концепции в этой научной сфере, их преемственность и эволюцию, содержание работ наиболее известных юристов,
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития конкурсных правоотношений,

**уметь:**

- оперативно разрешать правовые проблемы, возникающие при реализации конкурсных процедур,

**владеть:**

- методологией разрешения правовых коллизий и пробелов в нормах права и нормативно - правовых актах.

### 1.1. Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование ДЕ	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Конкурсное право как комплексный институт: теоретико-методологический подход	1	Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		2	Социально-экономические аспекты конкурсного права	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		3	Сущность конкурсных охранительных правоотношений	ПК-4, ПК-5, ПК-6
2	Защита в конкурсном праве как юридическая категория: диалектика, содержание, формы	4	Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		5	Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		6	Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права	ПК-4, ПК-5, ПК-6
3	Механизм осуществления отдельных мер защиты прав и интересов конкурсных кредиторов	7	Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		8	Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных монополий	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		9	Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций	ПК-4, ПК-5, ПК-6
4	Особенности банкротства специальных субъектов конкурсного права	10	Правовое регулирование банкротства физических лиц	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		11	Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей	ПК-4, ПК-5, ПК-6
		12	Банкротство градообразующих и стратегических	ПК-4, ПК-5,

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

**2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий**

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».



## 2.2. Контрольной работы (учебным планом не предусмотрено)

### 2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 3.1. Вопросы и заданий для экзамена

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой

		излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

### 3.2. Тестирование

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 3.3. Вопросы и задания для экзамена:

1. Конкурсное право как комплексная подотрасль российского права.
2. Источники конкурсного права.
3. Особенности конкурсных правоотношений.
4. Правовой статус субъектов конкурсных отношений.
5. Субъекты конкурсного права.
6. Конкурсные правоотношения и их значение.
7. Внесудебное урегулирование споров в конкурсных правоотношениях.
8. Органы государственной власти и их должностные лица в конкурсных правоотношениях.
9. Экономические отношения, используемые в конкурсных процедурах.
10. Международные аспекты конкурсного права.
11. Административно – правовые институты, применяемые в конкурсном регулировании.
12. Проблемы правового регулирования конкурсных правоотношений.
13. Тенденции развития конкурсного права.
14. Судебные способы урегулирования конкурсных споров.
15. Методология и методы конкурсного права.
16. Предмет конкурсного права.
17. Роль и значение решений иностранных судов в конкурсных правоотношениях.
18. Дисциплинарная ответственность за совершение правонарушений участниками конкурсных правоотношений.

19. Уголовная ответственность за совершение правонарушений участниками конкурсных правоотношений.
20. Административная ответственность за совершение правонарушений участниками конкурсных правоотношений.
21. Гражданско – правовая ответственность за совершение правонарушений участниками конкурсных правоотношений.
22. Понятие и состав конкурсной массы.
23. Объекты конкурсных правоотношений.
24. Государственное регулирование конкурсных правоотношений.
25. Ограничение по составу участников конкурсных правоотношений.
26. Использование гражданско-правовых способов для защиты интересов кредиторов в конкурсных процедурах.
27. Рассмотрение конкурсных дел в кассационных судебных инстанциях.
28. Рассмотрение конкурсных дел в апелляционных судебных инстанциях.
29. Органы государственной власти, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства о несостоятельности (банкротстве).
30. Правовое регулирование несостоятельности в РФ.
31. Правовое регулирование несостоятельности юридических лиц.
32. Правовое регулирование несостоятельности физических лиц.
33. История становления российского законодательства о банкротстве.
34. Субъекты конкурсных правоотношений.
35. Правовое положение кредиторов в деле о банкротстве и процедурах банкротства.
36. Собрание кредиторов и комитет кредиторов как субъекты конкурсных правоотношений.
37. Правовой статус арбитражного управляющего.
38. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
39. Юридическая ответственность за правонарушения при банкротстве.
40. Правовое регулирование предупреждения несостоятельности юридических лиц.
41. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражных судах.
42. Наблюдение как процедура банкротства.
43. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
44. Внешнее оздоровление как процедура банкротства.
45. Мировое соглашение как процедура банкротства.
46. Конкурсное производство как процедура банкротства.
47. Процедура банкротства в отношении кредитных организаций.
48. Процедура банкротства в отношении финансовых организаций.
49. Процедура банкротства в отношении естественных монополий.
50. Процедуры банкротства направленные на восстановление

### 3.2. Примеры тестовых заданий

#### 1.Задание

Соотнесите понятия «несостоятельность» и «банкротство»:

- эти понятия аналогичны**
- первое понятие уже второго
- второе понятие шире первого
- эти понятия нельзя соотносить

#### 2.Задание

Формами правовых режимов в конкурсном праве являются процедуры:

- режим наблюдения**

### **внешнего управления**

возбуждения уголовного дела о фиктивном банкротстве  
конфискации имущества организации

### **3.Задание**

Субъектом конкурсного производства могут быть:

**конкурсный управляющий**  
должник  
мировой судья  
арбитражный управляющий

### **4.Задание**

Установительное требование кредитора имеет характер:

**профилактический**  
запретительный  
казуальный  
ограничительный

### **5.Задание**

Объективной стороной преступления, предусмотренного ст. 195 Уголовного кодекса РФ «Неправомерные действия при банкротстве» выражена:

**в действиях по сокрытию имущества**  
в прямом умысле  
в корыстном мотиве  
в наличии специального субъекта - арбитражного управляющего

### **6.Задание**

В конкурсном производстве материальные и процессуальные нормы:

**находятся в неразрывной связи**  
используются только материальные нормы  
используются только процессуальные нормы  
процессуальные нормы доминируют над материальными

### **7.Задание**

Внешний управляющему при отказе от исполнения особого рода сделок:

**не обязан получить согласие контрагента**  
обязан получать согласие контрагента  
обязан получить согласие доверенного лица контрагента  
обязан получить согласие поверенного лица контрагента

### **8.Задание**

Обязательными условиями договора купли-продажи имущества должника - субъекта естественной монополии являются:

**согласие покупателя принять на себя обязательства должника по договорам поставки товаров**  
**наличие лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности, если деятельность должника подлежит лицензированию**  
обязанность совершить сделку в двухмесячный срок  
обязанность сделку совершить в натуре

### **9.Задание**

В соответствии с законодательством до дня отзыва лицензии на осуществление банковских операций реализуются следующие меры по предупреждению банкротства

кредитных организаций:

**финансовое оздоровление кредитной организации**  
**назначение временной администрации по управлению кредитной организацией**  
мировое соглашение  
арест имущества кредитной организации

### 10.Задание

После признания гражданина банкротом по его заявлению повторно не может быть возбуждено производство по делу о банкротстве:

- в течение пяти лет**
- в течение года
- в течение 10 лет
- в течение 3 лет

### 11. Задание

Для проведения внешнего управления крестьянским (фермерским) хозяйством арбитражным судом утверждается ..... управляющий

Ответ: внешний

### 12.Задание

Соответствие между понятиями конкурсного права и их содержанием:

несостоятельность (банкротство)	признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам
кредиторы	лица, имеющие по отношению к должнику права требования по денежным обязательствам и иным обязательствам,
конкурсные кредиторы -	кредиторы по денежным обязательствам, граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью
денежное обязательство -	обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному Гражданским кодексом Российской Федерации

### 3.3. Перечень рекомендуемых практических занятий при очно-заочной форме обучения:

- Тема 1. Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений
- Тема 2. Социально - экономические аспекты конкурсного права
- Тема 3. Сущность конкурсных охранительных правоотношений
- Тема 4. Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов
- Тема 5. Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве
- Тема 6. Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права
- Тема 7. Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов
- Тема 8. Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных монополий
- Тема №9. Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций
- Тема 10. Правовое регулирование банкротства физических лиц

Тема 11. Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей

Тема 12. Банкротство градообразующих и стратегических предприятий

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

**Экзамен** - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

– Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

## **14. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **14.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются: ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция основная образовательная программа по направлению 40.03.01 Юриспруденция, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий, методические указания по написанию контрольной работы.

## 14.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В состав учебно-методического комплекса дисциплины входят следующие материалы:

- аннотация дисциплины;
- рабочая программа дисциплины;
- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- методические указания по написанию контрольной работы;
- методические указания по написанию курсовой работы;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

## 14.3. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1.Ткачёв В.Н. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» и 080503 «Антикризисное управление»/ Ткачёв В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8729>.— ЭБС «IPRbooks»;

2.Суворов Е.Д. Банкротство в практике нового Верховного Суда РФ за первый год работы (2014-2015) [Электронный ресурс]: акты и комментарии/ Суворов Е.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49039>.— ЭБС «IPRbooks»

## 14.4. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Американская система банкротства. Сборник American Enterprisw Institute. 2010.Казань. 2011.

2. Андреев Т.Д. Судебная практика по делам о несостоятельности (торговой и неторговой). Выпуск 1-й. С.-Петербург. 2009 г.

3. Ануфриева Л.П. Международное частное право: В 3-х т. Том 3. Трансграничные банкротства. Международный коммерческий арбитраж. Международный гражданский процесс: Учебник. – М.: Издательство БЕК, 2011 г.

4. Баринов В.А. Антикризисное управление: Учебное пособие.— М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2010.

5. Брагинский М. Комментарий к Закону «О несостоятельности (банкротстве)». М., 2010.

6. Бруско Б.С. Категория защиты в российском конкурсном праве. - "Волтерс Клувер", 2011

## 15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Гражданско-правовое регулирование несостоятельности (банкротства)» для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны подготовить контрольную работу, изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Дисциплина «Гражданско-правовое регулирование несостоятельности (банкротства)» включает 13 тем.



Для проведения лекционных занятий в соответствии с 7 разделом рабочей программы предлагается следующая тематика дисциплины при **очно-заочной форме обучения** :

Тема 5. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).

Тема 6. Правовой статус арбитражного управляющего.

Тема 7. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.

Тема 8. Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения. связи.

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

#### **Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

#### **Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности юриста.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-юристу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже

вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный юрист-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придраться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных юридических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему юристу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным

экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скусающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих юристов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий в соответствии с 9 разделом рабочей программы дисциплины предлагается следующая тематика при **очно-заочной форме обучения**:

Тема 1. Понятие банкротства (несостоятельности), субъекты конкурсных правоотношений

Тема 2. Социально - экономические аспекты конкурсного права

Тема 3. Сущность конкурсных охранительных правоотношений

Тема 4. Средства, способы и формы (меры) защиты прав и интересов конкурсных кредиторов

Тема 5. Установительно - преобразовательные способы в конкурсном праве

Тема 6. Юридическая ответственность за нарушение норм конкурсного права

Тема 7. Меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств, способы восстановления нарушенных прав и интересов

Тема 8. Особенности правового регулирования несостоятельности и конкурсной процедуры естественных монополий

Тема №9. Особенности процедуры несостоятельности и конкурсного производства в отношении финансово кредитных организаций

Тема 10. Правовое регулирование банкротства физических лиц

Тема 11. Банкротство фермеров (глав крестьянских хозяйств) и индивидуальных предпринимателей

Тема 12. Банкротство градообразующих и стратегических предприятий

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или

- выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументирование его обосновать;
  - запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления.

Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

## **16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

### **16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант ;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Научная электронная библиотека/ сайт библиотеки: <http://www.iprbookshop.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

### **16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Мультимедийный класс
2. Компьютерный класс

**Рабочую программу разработал:** к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.